**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«КИНДАЛЬСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**КАРГАСОКСКОГО РАЙОНА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КИНДАЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.11.2016 г № 68

с. Киндал

**Об установлении требований к порядку, форме и срокам информирования граждан, принятых на учёт нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам социального найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в муниципальном образовании «Киндальское сельское поселение»**

В соответствии с ч.6 ст.91.14 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального образования «Киндальское сельское поселение», администрация муниципального образования «Киндальское сельское поселение»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.​ Утвердить прилагаемые требования к порядку, форме и срокам информирования граждан, принятых на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, о количестве жилых помещений, которые могут быть предоставлены по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования. Приложение 1.

2.​ Утвердить прилагаемый порядок учета наймодателями заявлений граждан о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования. Приложения 2.

3.​ Разместить на официальной сайте администрации муниципального образования в сети Интернет настоящее постановление.

Глава муниципального образования

«Киндальское сельское поселение» В.В.Волков

Приложение 1

Утвержден постановлением

администрации муниципального образования «Киндальское сельское поселение» от 01 ноября 2016 г. № 68

**Требования**

**к порядку, форме и срокам информирования граждан, принятых на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, о количестве жилых помещений, которые могут быть предоставлены по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования**

1.​ Наймодатель по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования (далее – наймодатель). Предоставляющие или имеющие намерение предоставлять на территории муниципальному образованию жилые помещения по указанному основанию (далее - наймодатель) должны предоставлять в муниципальное образование «Киндальское сельское поселение» следующую информацию:

а) сведения о наймодателе – наименование, место нахождения, контактная информация, режим работы;

б) сведения об общем количестве жилых помещений, которые могут быть предоставлены наймодателем жилых помещений социального использования, с указанием места их нахождения, количества и площадей квартир с различным количеством комнат по этажам наёмных домов социального использования.

2.​ Указанная в пункте 1 настоящих Требований информация предоставляется наймодателями:

а) в первый раз – в течение одного месяца, со дня учёта в муниципальном реестре наёмных домов социального использования:

земельного участка, предоставленного или предназначенного в соответствии с земельным законодательством для строительства наёмных домов социального использования;

наёмного дома социального использования (в случае, если разрешение на ввод в эксплуатацию такого дома получено на момент вступления в силу настоящих Требований);

б) в последующем – не позднее одного рабочего дня, следующего за днём изменения такой информации.

3.​ Информация, указанная в пункте 1 настоящих Требований, представляется наймодателем в муниципальное образование «Киндальское сельское поселение» на бумажном и электронном носителе.

4.​ Информация о количестве жилых помещений, которые могут быть предоставлены по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования (далее – жилые помещения, которые могут быть предоставлены), размещается муниципальным образованием «Киндальское сельское поселение»:

а) на сайте муниципального образования «Киндальское сельское поселение»в сети «Интернет»

б) на информационных стендах в помещении муниципального образования «Киндальское сельское поселение» предназначенного для приёма документов для постановки на учёт граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования

5.​  Указанная в пункте 1 настоящих Требований информация должна обновляться на сайте и стендах, указанных в пункте 4 настоящих Требований, один раз в квартал при наличии изменений.

6.​ Информация, указанная в пункте 1 настоящих Требований может размещаться наймодателем на его сайте в сети «Интернет».

7.​ Информация, указанная в пункте 1 настоящих Требований, должна размещаться на информационных стендах в помещении такого наймодателя, предназначенного для приёма заявлений граждан о предоставлении жилого помещения по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования и должна обновляться не позднее рабочего дня, следующего за изменением такой информации.

8.​ В случае обращения гражданина, принятого на учёт нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, о получении информации, указанной в пункте 1 настоящих Требований, наймодатель обязан:

а) при письменном обращении – направить письменный ответ в порядке и сроки, указанные в пунктах 9-11 настоящих Требований;

б) при устном обращении в помещении такого наймодателя, предназначенного для приёма заявлений граждан о предоставлении жилого помещения по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования, - дать ответ непосредственно после обращения;

в) при устном обращении по телефону, в том числе во время работы «горячей линии», - дать ответ непосредственно после обращения;

г) при запросе в электронной форме (по электронной почте) – в течение 10 рабочих дней со дня поступления запроса. При этом ответ на запрос в электронном виде направляется по электронной почте и должен содержать текст запроса гражданина, запрашиваемую информацию в объёме, указанном в пункте 1 настоящих Требований, фамилию, имя, отчество и должность сотрудника наймодателя, направляющего информацию заявителю.

9.​ Предоставление информации по письменному запросу осуществляется наймодателем в течение 10 рабочих дней со дня поступления посредством направления почтового отправления в адрес гражданина, либо выдачи запрашиваемой информации лично гражданину по месту нахождения наймодателя, либо направления информации по адресу электронной почты гражданина в случае указания такого адреса в запросе.

10.​  В письменном запросе, подписанном гражданином, указываются наймодатель, в адрес которого направляется запрос, фамилия, имя и отчество гражданина, излагается суть заявления, а также в случае направления письменного запроса наймодателю указывается почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, и способ получения информации (посредством почтового отправления или выдачи лично гражданину).

11.​  Письменный запрос, поступивший в адрес наймодателя, подлежит регистрации в день его поступления с присвоением ему регистрационного номера и проставления штампа соответствующего наймодателя.

12.​  Принятые в электронном виде запросы, а также полученные письменные запросы и копии ответов граждан хранятся наймодателем на электронном и бумажном носителях не менее 5 лет.

Приложение 2

Утвержден постановлением

администрации «Киндальское поселение» от 01 ноября 2016 г. № 68

**Порядок**

**учета наймодателями заявлений граждан о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования**

1.​ Настоящий порядок, разработанный в соответствии с п. 3.1 ч. 1 ст. 14, ст. 91.14 Жилищного кодекса РФ, регулирует учет наймодателями заявлений граждан о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

2.​ Наймодателем по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования является:

1)​ администрация муниципального образования «Киндальское сельское поселение» либо уполномоченная ею организация (далее муниципальное образование);

2)​ организация, являющаяся собственником жилого помещения частного жилищного фонда или уполномоченная собственником такого жилого помещения и соответствующая требованиям, установленным Правительством Российской Федерации.

3.​ Граждане, принятые на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, могут подать по своему выбору заявление о предоставлении жилого помещения по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования одному наймодателю таких жилых помещений, в том числе в строящемся наемном доме социального использования на территории муниципального образования с учетом условия, установленного в соответствии с п. 1 ч. 3 ст. 91.17 Жилищного кодекса РФ.

4.​ Заявление гражданина регистрируется уполномоченным лицом наймодателя в книге регистрации заявлений о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, форма которой прилагается (далее – книга регистрации).

В книге регистрации не допускаются подчистки. Поправки и изменения, вносимые на основании документов, заверяются уполномоченным лицом наймодателя, ответственным за ведение книги регистрации. Наймодатель обеспечивает надлежащее хранение книг регистрации.

Книги регистрации хранятся десять лет после предоставления жилого помещения.

5.​ Гражданину, подавшему заявление о предоставлении жилого помещения по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования, выдается расписка в получении документов с указанием их перечня, а также даты и времени их получения уполномоченным лицом наймодателя.

6.​ Наймодатели ведут учет поданных гражданами заявлений в порядке очередности, исходя из времени постановки граждан на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного использования.

7.​ Наймодатель вправе прекратить прием заявлений, если их количество достигло количества жилых помещений, которые могут быть предоставлены наймодателем по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

8.​ Основанием для отказа гражданину в приеме у него заявления является отсутствие решения о постановке гражданина на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования или несоответствие гражданина установленным в соответствии с п. 1 ч. 3. ст. 91.17 Жилищного кодекса Российской Федерации категориям граждан, которым могут быть предоставлены жилые помещения наймодателем, либо решение наймодателям, принятое в соответствии с п. 7 настоящего порядка.

Приложение № 1

к Порядку учета наймодателями заявлений граждан о

предоставлении жилых помещений по договорам

найма жилых помещений жилищного фонда

социального использования

В администрацию

муниципального образования

«Киндальское сельское поселение»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя)

проживающего по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении жилого помещения

по договору найма жилого помещения

жилищного фонда социального использования

Прошу предоставить мне \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя)

и членам моей семьи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., степень родства или свойства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

жилое помещение по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования.

На учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования принят решением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа местного самоуправления)

от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложение:

1)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 2

к Порядку учёта наймодателями заявлений граждан о

предоставления жилых помещений по договорам

найма жилых помещений жилищного фонда

социального использования

Книга

регистрации заявлений о предоставлении жилых помещений по договорам

найма жилых помещений жилищного фонда социального использования

\_\_с.Киндал**\_\_**

Начата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Окончена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата и время  поступления  заявления | Фамилия, имя, отчество  заявителя | Адрес занимаемого  помещения | Решение о принятии на учёт нуждающихся  в предоставлении  жилых помещений по  договорам найма жилых  помещений  жилищного фонда  социального  использования  (номер и дата) | Дата постановки на учёт нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам социального найма жилых помещений социального использования | Наличие льготы для предоставления жилого помещения вне очереди | Сообщение заявителю о принятом решении (дата и номер письма, договора) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |