МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

КИНДАЛЬСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

КАРГАСОКСКОГО РАЙОНА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ КИНДАЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 66

01.11.2013

С. Киндал

Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг

В соответствии со ст. 78 Бюджетного Кодекса Российской Федерации регулирующей отношения, связанные с предоставлением субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг (далее - получатели субсидии)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг.
2. Постановление Главы Киндальского сельского поселения от 02.06.2010 года № 10 «О предоставлении порядка предоставления субсидий юридическим лица, индивидуальным предпринимателям, физическим лица» - считать утратившим силу.
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на специалиста (финансиста) Петрову Н.Н.

Глава Киндальского

сельского поселения Волков В.В.

Чубыкина Н.В.

32 1 46

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ (ЗА

ИСКЛЮЧЕНИЕМ СУБСИДИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ)

УЧРЕЖДЕНИЯМ), ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ,

ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ - ПРОИЗВОДИТЕЛЯМ

ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий юридическим и физическим лицам (далее - Порядок) разработан в соответствии со ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и регулирует отношения, связанные с предоставлением субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг (далее - получатели субсидии).

Под субсидиями в настоящем Порядке понимается безвозмездное и безвозвратное предоставление денежных средств из районного бюджета получателям субсидии в целях возмещения затрат или недополученных доходов в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг.

2. Общие условия предоставления субсидий определяются настоящим Порядком.

Цели предоставления и суммы субсидий определяются в решении Совета Киндальского сельского поселения о бюджете поселения.

Критерии отбора получателей субсидий, конкретные условия и порядок предоставления субсидии, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, определяются Положениями по конкретным целям предоставления субсидий, утвержденными Главой Киндальского сельского поселения.

3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств.

4. Предоставление субсидии осуществляется в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации на основании выставленных счетов и представленных расчетов произведенных затрат или недополученных доходов.

5. Управление финансов АКР района вправе в любое время проверить первичные и другие бухгалтерские документы, подтверждающие произведенные затраты или недополученные доходы получателя субсидии.

6. Неисполнение или ненадлежащее исполнение получателем средств субсидии обязанностей, предусмотренных настоящим Порядком, а также иными правовыми актами, регулирующими отношения, связанные с предоставлением и использованием субсидий, может являться основанием для прекращения предоставления субсидии и (или) возникновения обязанности возвратить полученные средства в районный бюджет.

Приложение к постановлению Администрации Киндальского сельского поселения от 01.11.2013 № 66

ПОЛОЖЕНИЕ

О предоставлении субсидий юридическим лицам в целях возмещения затрат, связанных

с организацией жилищно-коммунального хозяйства в границах муниципального образования «Киндальское сельское поселение»

1. Субсидия юридическим лицам, (далее по тексту-организации) предоставляются в целях возмещения затрат, непосредственно связанных с организацией жилищно-коммунального хозяйства в границах муниципального образования «Киндальского сельского поселения» (далее - субсидии)
2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Киндальское сельское поселение» на текущий финансовый год, согласно структуре бюджетной классификации расходов бюджета муниципального образования по разделу «Жилищно-коммунальное хозяйство»,
3. Критерии отбора организаций, имеющих право на получение субсидий из бюджета муниципального образования «Киндальское сельское поселение».

Для организаций, осуществляющих деятельность жилищно-коммунального хозяйства:

1. осуществление организацией деятельности по организации жилищно-коммунального хозяйства в границах муниципального образования «Киндальское сельское поселение».
2. Не проведение ликвидации юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании юридического лица банкротом и об открытии конкурсного производства.
3. Организациям, имеющим право на получение субсидий, отказывается в предоставлении субсидий в случае:

1)Сообщение о себе ложных сведений;

2)Представления неполного перечня необходимых документов.

1. Для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии организации соответствующие критериям, указанным в пункте 3 настоящего Положения, предоставляет в Администрацию Киндальского сельского поселения следующие документы:

1)Заявление, подписанное руководителем организации и заверенное печатью, с просьбой предоставить субсидию с указанием расчетного (лицевого) счета для перечисления денежных средств и объема требуемых средств

2)Учредительные документы или их копии, заверенные руководителем организации (предоставляются один раз при первом обращении организации, в случае если не произошло изменений в данных документах):

3)Выписку (или копию выписки, заверенную руководителем организации из единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее, чем за 6 календарных месяцев до даты обращения организации за предоставлением субсидии;

1. Возмещению подлежат следующие затраты:

– Погашение кредита по тарифу,

– заработная плата и подоходный налог

– обследование здания котельной

1. Организация обязана возвратить средства перечисленной субсидии в течении 10 рабочих дней с момента получения мотивированного уведомления Администрации Киндальского сельского поселения в следующих случаях:

1)Выявления несоответствия документов, указанных в п.5 настоящего Положения.

2)Выявление несоответствия критериям, указанным в п.3 настоящего Положения.

1. Возврат субсидии осуществляет на единый счет бюджета муниципального образования Киндальское сельское поселение.